國立馬公高中 115 年度第 1 期程工讀生錄取名單及工作分配

編號	班級	姓名	工讀處室	工讀期間	正備取
1	二信	顏◯愉	教務處	115.01.01～115.06.30	正取
2	208	陳◯翰	教務處	115.01.01～115.06.30	正取
3	211	黃◯祺	學務處	115.01.01～115.06.30	正取
4	205	呂◯蓁	學務處	115.01.01～115.06.30	正取
5	二信	許◯隆	總務處	115.01.01～115.06.30	正取
6	二信	鐘◯涵	實習處	115.01.01～115.06.30	正取
7	一孝	吳◯弘	輔導室	115.01.01～115.06.30	正取
8	302	陳◯瑜	圖書館	115.01.01～115.05.31	正取
9	302	吳◯楹	秘書室	115.01.01～115.05.31	正取

注意事項：

1. 請以上正取者於 114.12.30（二）中午前完成報到程序，未報到者，除取消錄取資格，由備取生遞補外，並核予小過一次處分且永不錄用。
2. 工讀生應依被分配工作處室主任或組長之指示執行工作，並接受教官之統一指揮。工作績效之良否，作為德行評量及下次錄取之參考。
3. 經工讀處室反應工讀績效不佳，經委員會決議取消工讀資格，次一月起由備取生遞補。

